(令和●年●月●日更新)

表題	e-Tax ソフト(WEB 版)で電子証明書を登録・更新する方法を知りたい
ファイル名	3 電子証明書の種類がカードタイプ

目次

1	e-Tax ソフト(WEB 版)にログインし、「マイページ」を押す	1
	『その他の登録情報』を押す	
	「電子証明書の登録」の『登録する』を押す	
4	「IC カード・その他の IC カード」の選択	3
5	認証局サービス名から使用している発行元を選択する	3
6	『IC カードリーダーで読み取り』を押す	4
7	証明書情報の登録・更新を行う	5
8	『送信結果の確認』を押す	6
9	受信通知の表示	6

1 e-Tax ソフト(WEB 版)にログインし、「マイページ」を押す



利用者識別番号と暗証番号で e-Tax ソフト (WEB版) にログインし、「各種設定」の『マイページ』を押します。

2 『その他の登録情報』を押す



『その他の登録情報』を押します。 ※左の図は「個人の方」がログインした場合のイメージです。

3 「電子証明書の登録」の『登録する』を押す



「その他の登録情報」画面が表示されま すので、画面下部の「電子証明書の登録」の 『登録する』を押します。

登録されている状態の場合は、「登録済」 と表示されています。

4 「IC カード・その他の IC カード」の選択

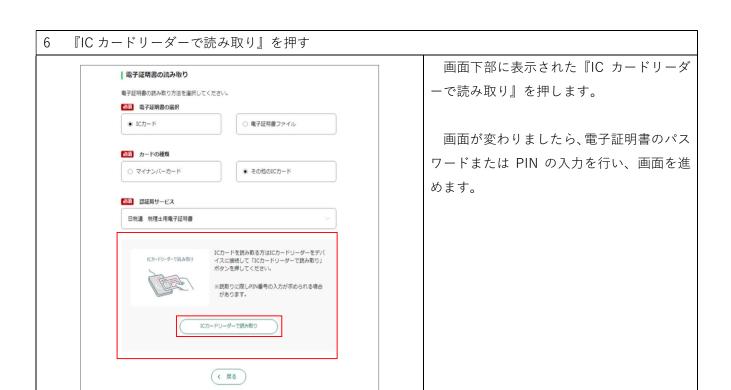


「電子証明書の登録・更新」画面に切り替わりましたら、「ICカード」を選択し、「その他のICカード」を選択します。

5 認証局サービス名から使用している発行元を選択する



『選択してください』を押すと、認証局サービス名が一覧表示されますので、使用している発行元を選択します。

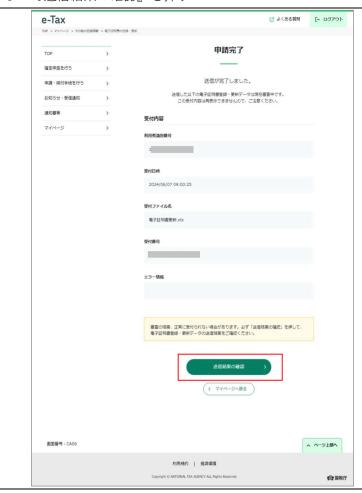


7 証明書情報の登録・更新を行う



画面の下部に証明書情報が表示されます ので、内容を確認の上、『登録・更新する』 を押します。

8 『送信結果の確認』を押す



パソコンの画面に即時通知(申請完了)が表示されますので、画面の印刷等を行った上で『送信結果の確認』を押します。

9 受信通知の表示



受信通知が表示されます。

エラー情報が表示されていなければ、電子証明書の登録は完了です。

『閉じる』を押すと、即時通知(申請完了) 画面に戻ります。