

(令和7年10月31日作成)


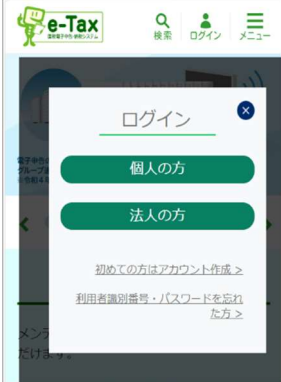
(令和●年●月●日更新)

| | |
|-------|---|
| 表題 | 【スマホ・タブレット】e-Taxソフト（WEB版）で受付結果（受信通知）の確認方法、送信データの表示・印刷方法 |
| ファイル名 | 3 利用者識別番号と暗証番号でログインする場合 |

目次

| | |
|----------------------------------|---|
| 1 「ログイン」を押下 | 1 |
| 2 利用者識別番号と暗証番号の入力 | 2 |
| 3 メッセージボックスの「お知らせ・受信通知」を押下 | 2 |
| 4 「お知らせ・受信通知」画面のメッセージ一覧表示 | 3 |
| 5 メッセージの詳細表示 | 4 |

※ 目次右側の括弧書きは、画面名称と画面番号を示しています。

| | |
|--|--|
| 1 「ログイン」を押下 | |
|  |  |
| | e-Tax ホームページトップ画面の右上にある「ログイン」を押し、「個人の方」を押します。 |

2 利用者識別番号と暗証番号の入力

個人ログイン

以下のいずれかの方法でログインできます。

マイナポータル経由 ▼

マイナンバーカード ▼

利用者識別番号 ▼

利用者識別番号

必須 利用者識別番号

0/16

必須 パスワード

ログイン >

②「個人ログイン」画面が表示されますので、利用者識別番号と暗証番号を入力し、「ログイン」を押します。

3 メッセージボックスの「お知らせ・受信通知」を押下

e-Tax ログアウト

国税正 様 ログイン中

申告・申請・納付

確定申告を行う

所得税、贈与税、個人消費税率等の申告書を作成できます

申請・納付手続を行う

源泉所得税、法定調書等の申請及び納税証明書の交付請求を行うことができます

メッセージボックス

お知らせ・受信通知

税務署からのお知らせや申告・申請・納付手続の送信結果（受付状況）を確認できます

通知書等

e-Tax ソフト(WEB 版)のメインメニュー画面が表示されます。メッセージボックスの「お知らせ・受信通知」を押します。

4 「お知らせ・受信通知」画面のメッセージ一覧表示



表示された「お知らせ・受信通知」画面にメッセージ一覧が表示されます。確認したいメッセージを押してください。

「送信エラー」と表示されていない場合は正常に受け付けられています。

なお、確認したいメッセージに鍵の表示がある場合、タップすると『追加認証を行う』ボタンが表示されます。

※メッセージボックスを開いてすぐの画面（直近分）は格納されてから 120 日以内のものが表示されます。120 日を経過したものは「120 日以前」をタップし一覧から探してください。



鍵の表示がないメッセージは、利用者識別番号でログインした個人も詳細を見ることができる。

| | |
|--|-----------------------------------|
| <p>e-Tax</p> <p>受信通知 (ダイレクト納付登録完了通知)</p> <p>通知内容</p> <p>ダイレクト納付の登録が完了しました。</p> <p>今後e-Taxシステムにおいてダイレクト納付の利用が可能になります。 ご利用される金融機関のサービス開始日等についてはe-Taxホームページをご覧ください。https://www.e-tax.nta.go.jp/</p> <p>登録完了日</p> <p>2023/08/09</p> <p>氏名 (名称)</p> <p>(カナで表記)</p> <p>管轄税務署</p> <p>税務署</p> <p>金融機関名</p> <p>銀行 支店</p> <p>預金種別</p> <p>普通預金</p> <p>口座番号</p> | <p>メッセージの詳細が表示されますので確認してください。</p> |
|--|-----------------------------------|