(令和●年●月●日更新)

表題	作成コーナーで「土地建物等の譲渡所得」を入力したい
ファイル名	1 「譲渡所得の内訳書が作成済の場合の入力方法」

目次

- 1
 収入・所得の入力(収入・所得の入力 SS-AA-050)
 1

 2
 土地建物等の譲渡所得の入力方法選択(土地建物等の譲渡所得の入力方法選択 SS-EE-010)
 1

 3
 内訳書の選択(内訳書の選択 SS-EE-020)
 2

 4
 内訳書の入力(内訳書の入力 SS-EE-030 など)
 2
- ※ 目次右側の括弧書きは、画面名称と画面番号を示しています。

1 収入・所得の入力 (SS-AA-050)

『土地建物等の譲渡所得』を押します。



2 土地建物等の譲渡所得の入力方法選択 (SS-EE-010)



「既に譲渡所得の内訳書等を作成された方」の『V』を押し、「既に譲渡所得の内訳書等を作成している(計算結果を入力する)」に「レ」を入れて『次』を押します。

3 内訳書の選択 (SS-EE-020)



《譲渡所得の内訳書(1~3面)》、《譲渡所得の内訳書(1~4面)》、《譲渡損失の計算明細書(措法 41 条の5用》、《譲渡損失の計算明細書(措法 41 条の5の2用》の4種類のボタンがありますので、作成した内訳書等のラジオボタンを選択し『次へ』を押します。

4 内訳書の入力 (SS-EE-030 など)



選択した内訳書等の入力画面が表示され、作成された内訳書の記載箇所を示しておりますので、計算結果等を入力します。その後は画面の案内に沿って操作を進めます。