(令和●年●月●日更新)

表題	「確定申告書等作成コーナー」で「株式等の譲渡所得」を入力したい
ファイル名	4 マイナポータル連携で特定口座年間取引報告書を確認・追加する方法

目次

- 1 金融・証券税制を選択する(収入・所得の入力 SS-AA-050)
 1

 2 金融・証券税制のトップ画面(株式の売却・配当・利子等の入力方法選択 SS-EA-010)
 1

 3 質問に回答する(入力項目の選択 SS-EA-020)
 2

 4 該当の特定口座について「補正」を押す(特定口座年間取引報告書の一覧 SS-EA-030)
 2

 5 内容確認・補正入力等を行う(特定口座年間取引報告書データの内訳 SS-EA-040)
 3

 6 反映されていることを確認する(特定口座年間取引報告書の一覧 SS-EA-030)
 4
- ※ 目次右側の括弧書きは、画面名称と画面番号を示しています。

1 金融・証券税制を選択する(収入・所得の入力 SS-AA-050)



マイナポータル連携で特定口座データを取得した後、「収入・所得の入力」画面で「金融・証券税制」を押します。

2 金融・証券税制のトップ画面(株式の売却・配当・利子等の入力方法選択 SS-EA-010)



マイナポータルから取得した情報又は読み込んだ「特定口座年間取引報告書」のデータがある旨のメッセージが表示されていることを確認し、「次へ」を押します。

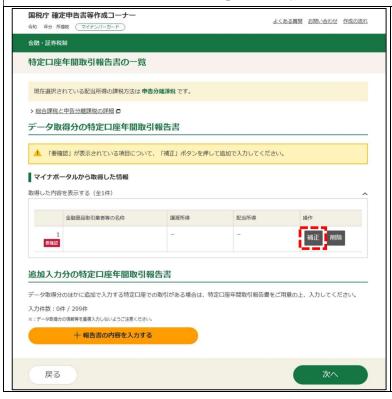
3 質問に回答する (入力項目の選択 SS-EA-020)



マイナポータルから取得した情報又は読み込んだ電子データ(xml)がある旨のメッセージが表示されます。

以降の質問に答え「補正する・追加入力する」ボタンを押します。

4 該当の特定口座について「補正」を押す(特定口座年間取引報告書の一覧 SS-EA-030)



マイナポータル連携で取得した特定口座が一覧で表示されますので、「補正」を押して特定口座年間取引報告書の内容を確認します。

※ 赤いラベルで「要確認」と表示されている 特定口座は「補正」又は「削除」が必須となりま す。

5 内容確認・補正入力等を行う(特定口座年間取引報告書データの内訳 SS-EA-040)



特定口座年間取引報告書の内訳が表示されますので内容を確認します。なお、「配当等の額の詳細」を押すと配当等の内訳も確認することができます。

譲渡所得と配当所得について、申告しないものがある場合はチェックを外します。

追加費用があれば「はい」を選択して金額 等を入力します。

入力等が終わりましたら「次へ」を押しま す。

6 反映されていることを確認する(特定口座年間取引報告書の一覧 SS-EA-030)



取得した特定口座について、「要確認」の 赤いラベルが表示されていなければ取得デ ータの反映は完了です。

追加で入力する特定口座があれば「+報告書の内容を入力する」を押し、申告する特定口座の入力を終えた方は、「次へ」を押します。

※ 証券会社等から交付された特定口座年間取引報告書の xml データを追加で読み込みたい方はこちらをご参照ください。