



一般収集資料せん合計表

年		月		日 提出		F01			税務署長 殿										
提出者	所在地（住所）		F06						営業種目		E02								
	名称（氏名）		F04						電話番号		F07		— —						
	屋号		K04						作成者の氏名		E03								
	代表者氏名		H07						法人番号		F02								
	資料区分					提出枚数					費用等資料せんの内訳								
01 売上					G01					科目		提出枚数		科目		提出枚数			
02 仕入					G02					11 外注費		G06		24 印刷費		G12			
費用等					G03					13 仲介手数料		G07		25 修繕費		G13			
12 リベート等					G04					14 接待交際費		G08		26 広告宣伝費		G14			
合計					G05					15 不動産の賃借料		G09		39 消耗品費		G15			
										16 建築・工事費		G10		39 機械等の購入費		G16			
										23 運送費・備車費		G11		E04		G17			
摘要		E05																	

○ 提出する資料せんがない場合には、摘要欄にその旨を記入し、この合計表のみ提出してください。