



物納手続関係書類補完期限延長届出書

		提出先	F01		税務署長 (国税局長)
年 月 日 提出		法人番号	F02		
フリガナ	F03				
氏名又は 名称	F04				
住所	F06				

令和 年 月 日付「相続税物納申請書及び物納手続関係書類に関する補完通知書」
(令和 年 月 日受領)により、訂正又は作成の上、提出が求められている物納手続
関係書類については、補完期限までに提出ができないため、下記のとおり補完期限を（再）延
長します。

記

1 延長する補完期限

補完期限 又は 前回の延長した補完期限		延長する補完期限
令和 年 月 日		令和 年 月 日

- (注) 1 延長する補完期限欄には、「相続税物納申請書及び物納手続関係書類に関する補完通知書を受領した日の翌日から起算して20日を経過する日」（又は前回延長した期限）の翌日から起算して3か月以内の日を記載してください。
- 2 再延長の届出は何回でも提出できますが、延長できる期間は、補完通知書を受領した日の翌日から起算して1年を超えることはできません。
- 3 補完通知書を税務署長が発した日の翌日から延長した期限までの期間については、利子税がかかります。

2 補完期限を延長する必要がある書類

物納財産の種類、所在場所、銘柄、記号及び番号等	補完期限を延長する物納手続関係書類の名称	参考事項

税務署 整理欄	郵送年月日	担当者
	令和 年 月 日	