



年 月 日 提出

提出先	F01		税務署長	マイナンバー (個人番号)	F02							
フリガナ (氏名)	F03			生年 月日		元号	年	月	日	フリガナ (屋号)	K03	
					K01							
氏名	F04			職業	K02					屋号	K04	
区分	K05		← 納税地について以下の該当する番号 を記載してください 5. 住所地 6. 居所地 7. 事業所等	電話 番号	F07	— —						
納税地	郵便 番号	F05	—	納税地	F06							
上記以外の 住 所 地 ・ 事 業 所 等	郵便 番号	P01	—	住所地等	E01							

個人事業の開廃業等について次のとおり届けます。

↓太枠内は、「届出の区分」欄の説明に従い、該当する番号を記載してください。

届出の区分		<div>該当する届出に「1」を記載してください。</div>	開業	G01		事業の引継ぎを受けた場合には、受けた先の住所・氏名を記載します。 (住所) (氏名)					
			廃業	G03		事業の引継ぎ（譲渡）による場合は、引き継いだ（譲渡した）先の住所・氏名を記載します。 (住所) (氏名)					
該当する項目の番号を記載してください。			事務所・事業所の新設等	G02		1. 新設      2. 増設      3. 移転      4. 廃止					
所得の種類		<input type="checkbox"/> 不動産所得 <input type="checkbox"/> 山林所得 <input type="checkbox"/> 事業（農業）所得 <div>〔廃止の場合…    <input type="checkbox"/> 全部    <input type="checkbox"/> 一部（                  ）〕</div>									
開業・廃業等日		開業や廃業、事務所・事業所の新增設等のあった日					元号	年	月	日	
		N01									
事業所等を新增設、移転、廃止した場合		新增設、移転後の所在地			(電話)						
		廃止前の所在地									
廃業の事由が法人の設立に伴うものである場合		設立法人名						代表者名			
		法人納税地						設立登記		年         月         日	
開業・廃業に伴う届出書の提出の有無		「青色申告承認申請書」又は「青色申告の取りやめ届出書」							<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
		消費税に関する「課税事業者選択届出書」又は「事業廃止届出書」							<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
事業の概要 〔できるだけ具体的に〕 記載します。〕											
給与等の支払の状況	区 分	従事員数	給 与 の 定 め 方		税額の有無		そ の 他 参 考 事 項				
	専 従 者	人			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無						
	使 用 人				<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無						
					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無						
	計										
源泉所得税の納期の特例の承認に関する申請書の提出の有無					<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		給与支払を開始する年月日		年         月         日		

税理士署名	R01		電話番号 (税理士)	R02	—	—
-------	-----	--	---------------	-----	---	---

税務署 整理欄	通信日付印 の年月日		(西暦) 年	月	日	備考					
	F12										
	個人番号カード／通知カード ・ 運転免許証 その他 ( )						番号 確認	K21		身元 確認	K22