

○ レコードの内容及び留意事項【特別償却の付表(七) 特定中小企業者等又は特定中小連結法人が取得した経営改善設備の特別償却の償却限度額の計算に関する付表】(令和3年4月1日以後終了事業年度又は連結事業年度分)

| 項番 | 項目名 | 入力文字基準 | | 留意事項 |
|----|--------------------------------------|--------|---------|--|
| 1 | フォーマット区分 | 半角 | 4文字 | 「TS07」を記録してください。 |
| 2 | 事業の種類 | 全角 | 40文字以内 | 経営改善設備を事業の用に供する場合のその供される事業の種類を記録してください。 |
| 3 | 経営改善設備の種類 | 半角 | 1文字 | 経営改善設備が「器具備品」又は「建物附属設備」のいずれの種類に該当するかに応じ、「器具備品」は「1」、「建物附属設備」は「2」を記録してください。 |
| 4 | 経営改善設備の名称 | 全角 | 40文字以内 | |
| 5 | 設置した工場、事業所等の名称 | 全角 | 40文字以内 | |
| 6 | 取得等年月日 | 元号 | 半角 | 元号には平成「4」又は令和「5」を記録し、「年」、「月」及び「日」は、それぞれ別項目で2文字以内で記録してください。 (例)「令和2年4月1日 → 5.02.04.01又は5.2.4.1」 |
| 7 | | 年 | 半角 | |
| 8 | | 月 | 半角 | |
| 9 | | 日 | 半角 | |
| 10 | 指定事業の用に供した年月日 | 元号 | 半角 | 元号には平成「4」又は令和「5」を記録し、「年」、「月」及び「日」は、それぞれ別項目で2文字以内で記録してください。 (例)「令和2年4月1日 → 5.02.04.01又は5.2.4.1」 |
| 11 | | 年 | 半角 | |
| 12 | | 月 | 半角 | |
| 13 | | 日 | 半角 | |
| 14 | 購入先 | 全角 | 40文字以内 | |
| 15 | 取得価額 | 半角 | 16文字以内 | |
| 16 | 特別償却限度額 | 半角 | 16文字以内 | 項番15×30/100の額を記録してください。 |
| 17 | 償却・準備金方式の区分 | 半角 | 1文字 | 経営改善設備につき直接に特別償却を行うか、又は特別償却に代えて特別償却限度額以内の額を特別償却準備金として積み立てるかの区分に応じ、「償却」の場合は「1」、「準備金」の場合は「2」を記録してください。 |
| 18 | 経営の改善に関する指導及び助言を受けた認定経営革新等支援機関等の名称 | 全角 | 40文字以内 | 法人が経営の改善に関する指導及び助言を受けた認定経営革新等支援機関等の名称を記録してください。 |
| 19 | 認定経営革新等支援機関等から経営の改善に関する指導及び助言を受けた年月日 | 元号 | 半角 | 元号には平成「4」又は令和「5」を記録し、「年」、「月」及び「日」は、それぞれ別項目で2文字以内で記録してください。 (例)「令和2年4月1日 → 5.02.04.01又は5.2.4.1」 |
| 20 | | 年 | 半角 | |
| 21 | | 月 | 半角 | |
| 22 | | 日 | 半角 | |
| 23 | その他参考となる事項 | 全角 | 100文字以内 | |