

○ レコードの内容及び留意事項【別表十四(二)付表 公益社団法人又は公益財団法人の寄附金の公益法人特別限度額の計算に関する明細書】(令和3年4月1日以後終了事業年度分)

項番	項目名	入力文字基準		留意事項
1	フォーマット区分	半角	9文字	○ 公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算①は「1402.01-1」を、公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算②は「1402.01-2」を、公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算③は「1402.01-3」を記録してください。 ○ 公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算①は「1402.01-4」を、公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算②は「1402.01-5」を、公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算③は「1402.01-6」を記録してください。

フォーマット区分が「1402.01-1」(公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算①)、「1402.01-2」(公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算②)又は「1402.01-3」(公益目的事業に係る特定費用準備資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算③)の場合

項番	項目名	入力文字基準		留意事項	
2	特定費用準備資金の目的である活動の内容	全角	30文字以内		
3	特定費用準備資金の積立期間の末日	元号	半角	元号には平成「4」又は令和「5」を記録し、「年」、「月」及び「日」は、それぞれ別項目で2文字以内で記録してください。 (例)「令和2年4月1日 → 5,02,04,01又は5,2,4,1」	
4		年	半角		2文字以内
5		月	半角		2文字以内
6		日	半角		2文字以内
7	当期積立額	半角	16文字以内		
8	当期取崩額	半角	16文字以内		
9	当期減少額	半角	16文字以内	○ 項番8から項番7を差し引いた額を記録してください。 ○ マイナスの場合は「0」と記録することに留意してください。	
10	当期増加額	半角	16文字以内	○ 項番7から項番8を差し引いた額を記録してください。 ○ マイナスの場合は「0」と記録することに留意してください。	
11	当期末における積立限度額	半角	16文字以内		
12	前期までに積み立てた金額	半角	16文字以内		
13	前期までに取り崩した金額	半角	16文字以内		
14	前期末積立累計額控除後の積立限度額	半角	16文字以内	○ 項番11-(項番12-項番13)の額を記録してください。 ○ マイナスの場合には「0」を記録してください。	
15	当該事業年度の月数	半角	2文字以内		
16	当該事業年度開始の日から積立期間の末日までの月数	半角	2文字以内		
17	当期積立基準額	半角	16文字以内	項番14×項番15/項番16の額を記録してください。	
18	当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額	半角	16文字以内	項番10と項番17のうち少ない額を記録してください。	

フォーマット区分が「1402_01-4」(公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算①)、「1402_01-5」(公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算②)又は「1402_01-6」(公益資産取得資金の明細及び当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額の計算③)の場合

項番	項目名	入力文字基準		留意事項
2	資産取得資金の対象となる資産の名称及び資産取得資金の目的	全角	30文字以内	
3	資産取得資金の積立期間の末日	元号	半角 1文字	元号には平成「4」又は令和「5」を記録し、「年」、「月」及び「日」は、それぞれ別項目で2文字以内で記録してください。 (例)「令和2年4月1日 → 5,02,04,01又は5,2,4,1」
4		年	半角 2文字以内	
5		月	半角 2文字以内	
6		日	半角 2文字以内	
7	当期末公益資産取得資金額	半角	16文字以内	
8	前期末公益資産取得資金額	半角	16文字以内	
9	当期減少額	半角	16文字以内	○ 項番8から項番7を差し引いた額を記録してください。 ○ マイナスの場合には「0」を記録してください。
10	当期増加額	半角	16文字以内	○ 項番7から項番8を差し引いた額を記録してください。 ○ マイナスの場合には「0」を記録してください。
11	当期末における対象資産の取得に要する支出の額の最低額	半角	16文字以内	
12	前期末公益資産取得資金額	半角	16文字以内	項番8を記録してください。
13	前期末公益資産取得資金額控除後の最低額	半角	16文字以内	○ 項番11から項番12を差し引いた額を記録してください。 ○ マイナスの場合には「0」を記録してください。
14	当該事業年度の月数	半角	2文字以内	
15	当該事業年度開始の日から積立期間の末日までの月数	半角	2文字以内	
16	当期積立基準額	半角	16文字以内	項番13×(項番14/項番15)の額を記録してください。
17	当期増加額のうち当期積立基準額を超えない部分の金額	半角	16文字以内	項番10と項番16のうち少ない額を記録してください。