\bullet	ログイン方法	
No.	画面イメージ	操作方法等
1	Q アプリケーション検索 Chrome JPKIMobile Fax アプリ	「e-Tax アプリ」をタップします。
2	e-Taxアプリ ご利用になる機能を選択してください。 Chromeが起動し、選択したサイトが表示さ れます。	「e-Tax ソフト(SP版)」をタッ プします。
3	 ・Taxソフト (SP版) ・・Taxソフト (SP版) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	「マイナンバーカードの読み取 りへ」をタップします。

No.	画面イメージ	操作方法等
4	ICカードセット案内 🗙 「Cカードをセットしてください。 ? セット方法がわからないとき	マイナンバーカードをセットします。
5	パスワード入力 × 公的個人認証サービス 利用者証明用パスワードを入力してくだ さい。 パスワード パスワード パスワードを表示する OK キャンセル	マイナンバーカードに搭載され ている <u>利用者証明用パスワード (4桁)</u> を入力し、「OK」をタッ プします。 ※ 「OK」をタップする際に、マイナン バーカードをかざしていないとエラー になるため、動かさないように注意して ください。
6	回ゲーンキ ログイン中 申請・納税メニューを使う場合、利用者情報の登録が< 必要です。 ② 利用者情報 ③ 申請・納税 ② 申請・納税 ③ 申請・納税 ③ 申請・納税 ③ 注信結果・お知らせ ③ こ利用ガイド ③ ③ よくある質問 (PC) ⑤	e-Tax ソフト (SP版) のトップペ ージにログインできます。