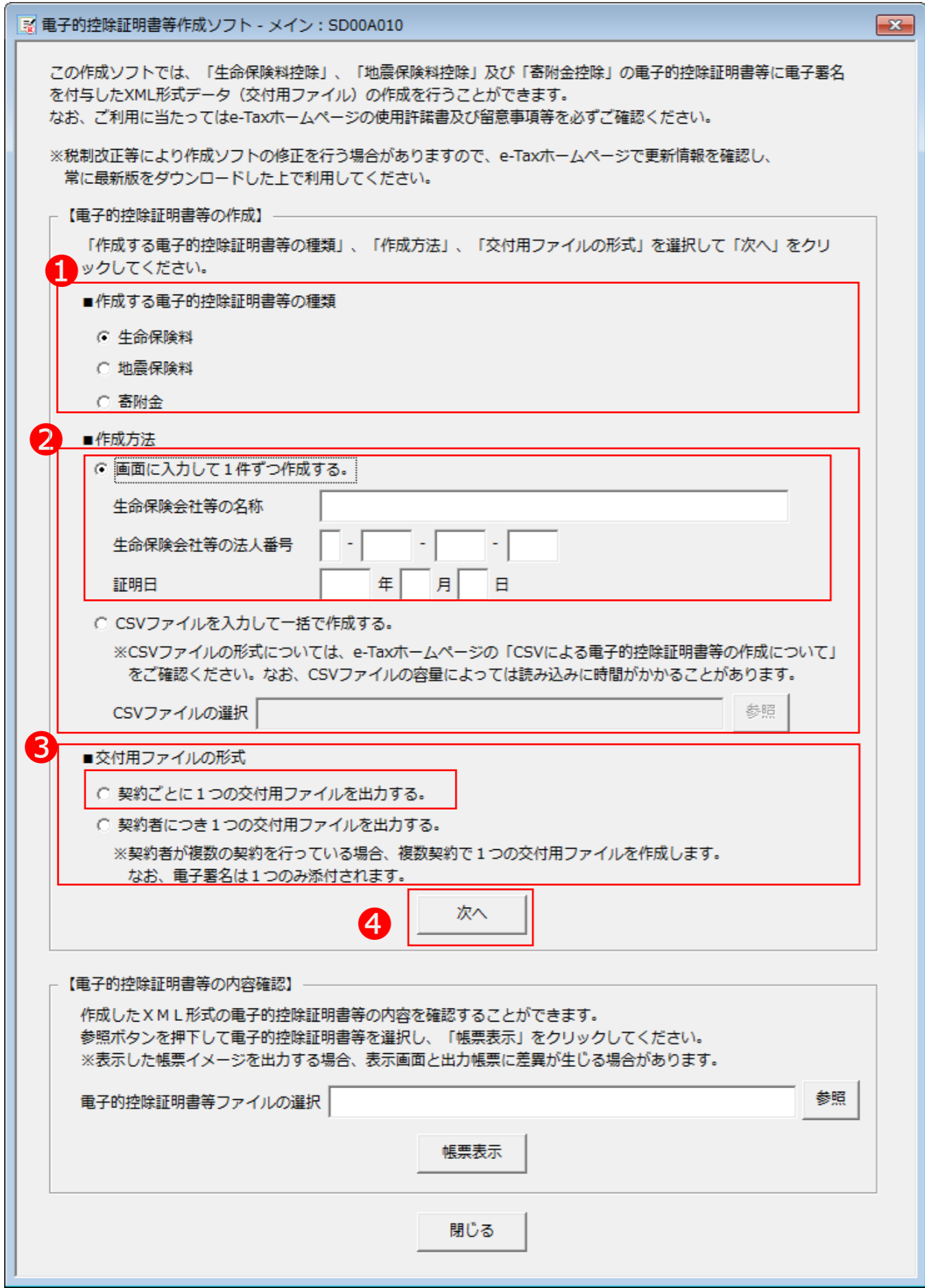
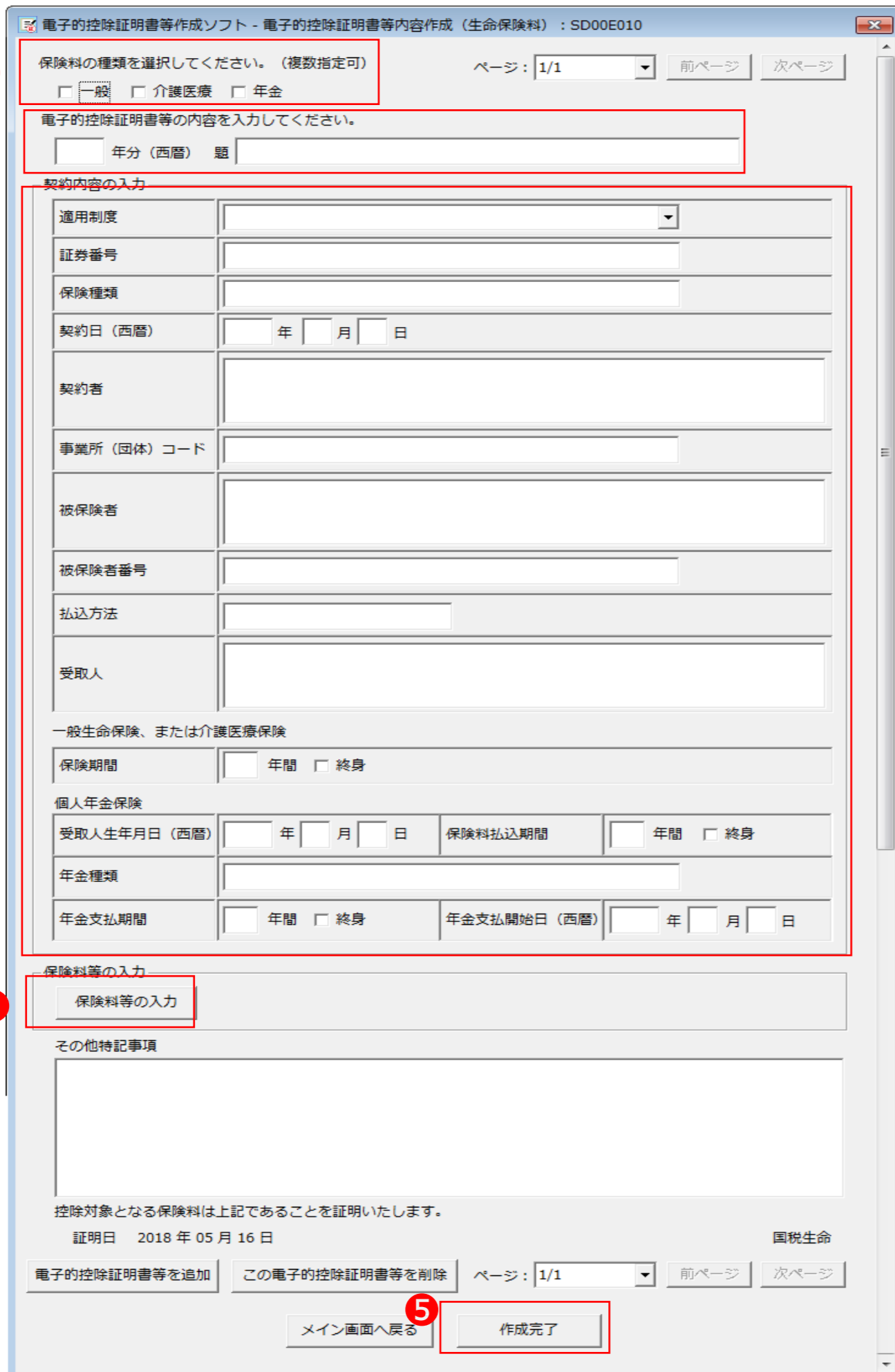


電子的控除証明書等作成ソフト操作手順

I. 画面入力パターン

画面名	1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合	
①メイン画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成する電子的控除証明書等の種類に応じてラジオボタンを選択してください。② 「画面に入力して1件ずつ作成する。」を選択し、生命保険会社等の名称、生命保険会社等の法人番号及び証明日を入力してください。 ※ 法人番号は 任意項目です。③ 「契約ごとに1つの交付用ファイルを出力する。」を選択してください。④ 上記の入力及び選択が完了後、「次へ」ボタンを押下してください。 生命保険の場合：「②-1電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）」へ遷移します。 地震保険の場合：「③電子的控除証明書等内容作成画面（地震保険料）」へ遷移します。 寄附金の場合：「④電子的控除証明書等内容作成画面（寄附金）」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

画面名	1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合	
②-1 電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）		<ol style="list-style-type: none">① 該当する保険の種類を選択してください。② 対象年分及び表題を入力してください。 (表題の例:「生命保険料控除証明書 (一般用・介護医療用)」など)③ 契約の内容として、必要な事項を入力してください。④ 「保険料等の入力」ボタンを押下すると、「②-2 保険料等の入力画面」がポップアップするので、保険料等を入力してください。⑤ 保険料等の入力を含め、項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。 ※ 押下後「⑤ 電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

画面名	1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合
-----	------------------------

②-2保険料等の入力画面		<p>① 証明期間及び保険料を入力してください。</p> <p>② 保険料等の入力完了後、「入力完了」ボタンを押下してください。 ※ 「②-1電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）」へ遷移します。</p>
--------------	--	--

I. 画面入力パターン

画面名 1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合

③電子的控除証明書等作成画面(地震保険料)

電子的控除証明書等の内容を入力してください。 ページ: 1/1 前ページ 次ページ

① 年分(西暦) 地震保険料控除証明書

② 契約内容の入力

保険料控除の対象となる保険料

証券番号

契約者名

被保険者名

保険の対象

基本契約保険期間 開始日 年 月 日 期間 年間

満期返戻金の有無

地震保険期間(旧長期損害保険期間) 開始日 年 月 日 期間 年間

払込方法

地震保険

地震保険料 円

控除対象保険料 円

旧長期損害保険

旧長期損害保険料 円

控除対象保険料 円

適用条文

その他特記事項

控除対象となる保険料は上記であることを証明いたします。

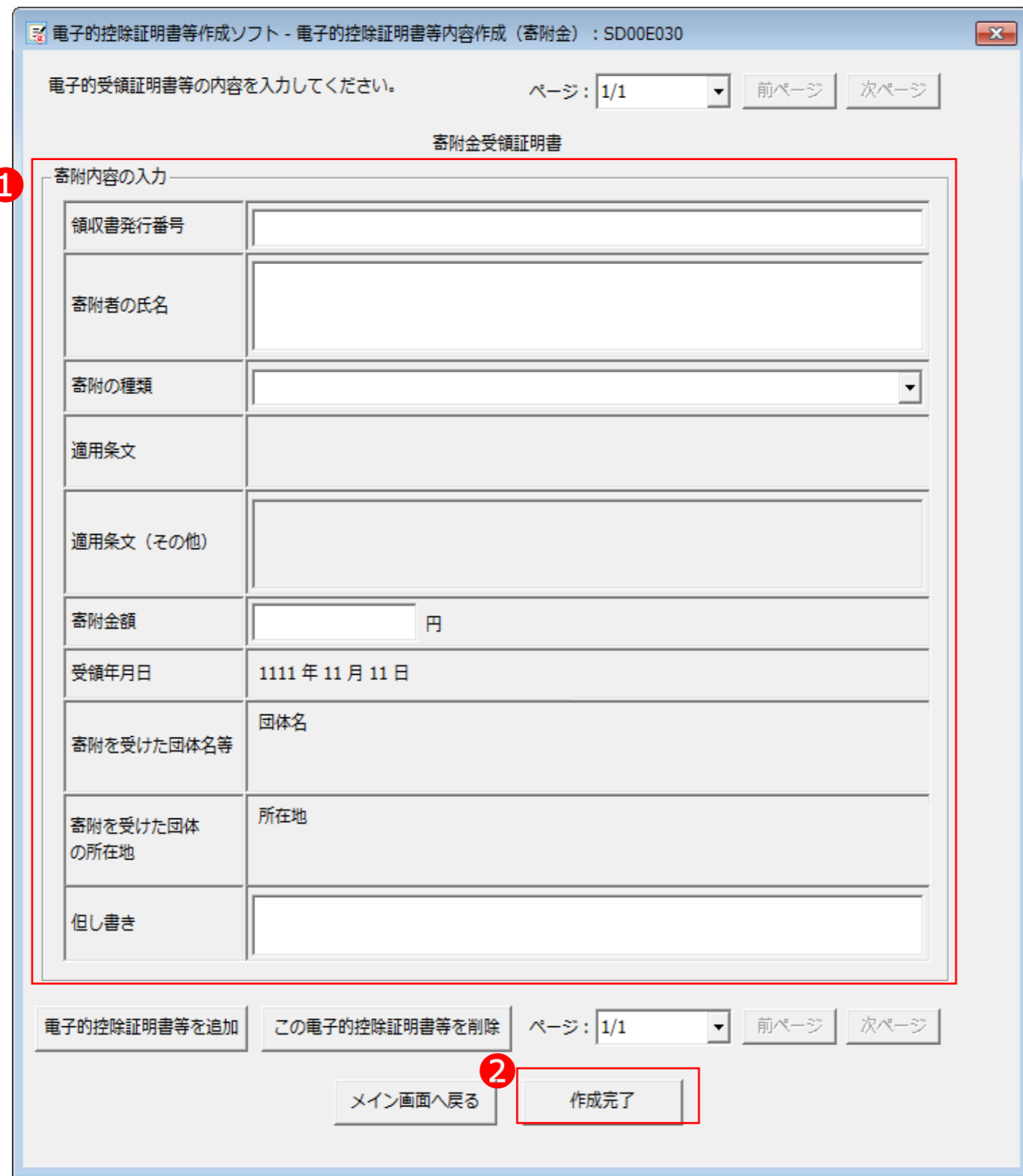
証明日 2018年05月16日 国税損害保険

電子的控除証明書等を追加 この電子的控除証明書等を削除 ページ: 1/1 前ページ 次ページ

③ メイン画面へ戻る 作成完了

- ① 対象年分を入力してください。
- ② 契約の内容として、必要な項目を入力してください。
- ③ 項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。
※ 押下後「⑤電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

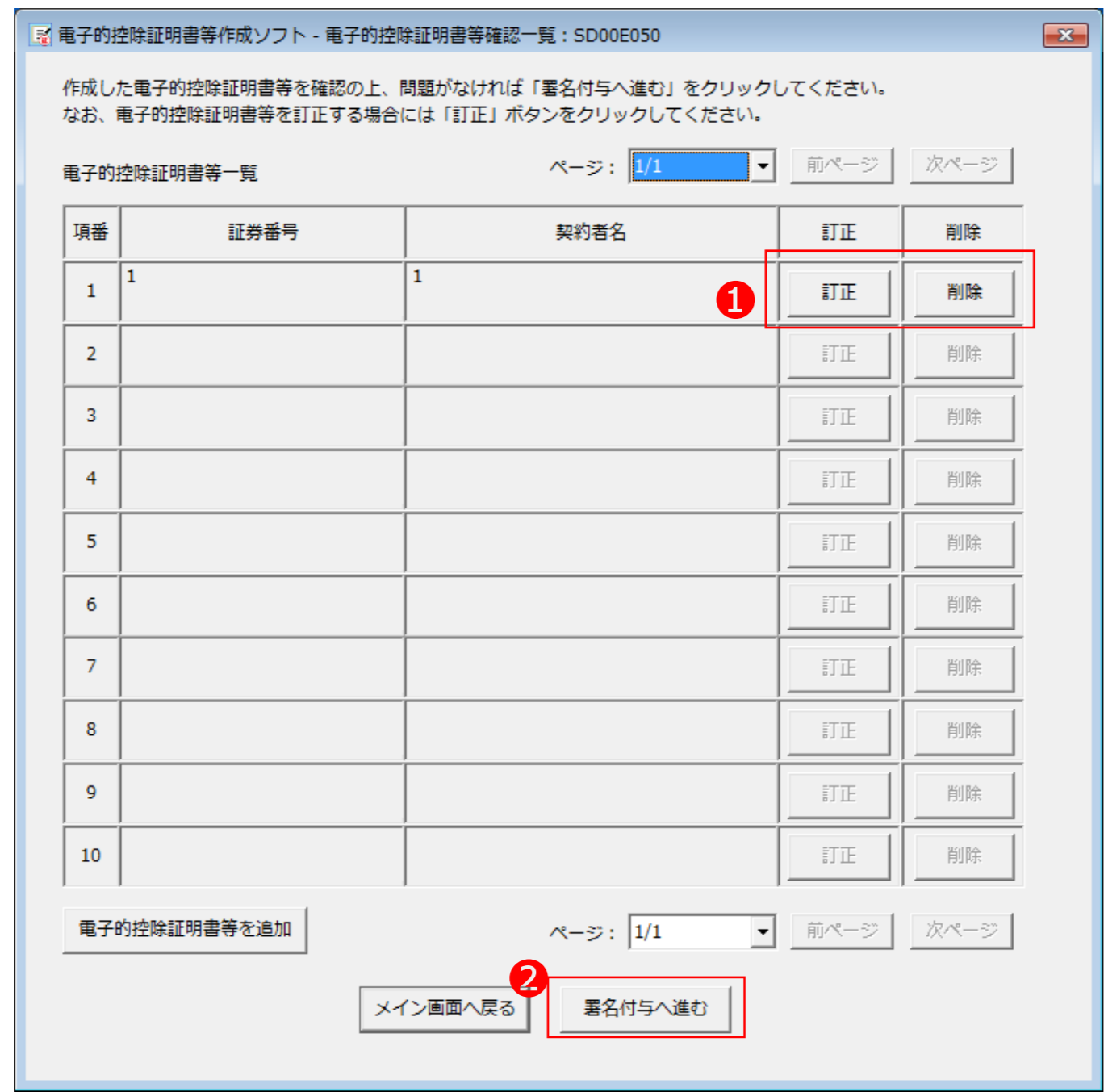
I. 画面入力パターン

画面名	1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合	
④ 電子的控除証明書等作成画面 (寄附金)		<ol style="list-style-type: none">① 必要な項目を入力してください。② 項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。 ※ 押下後「⑤ 電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

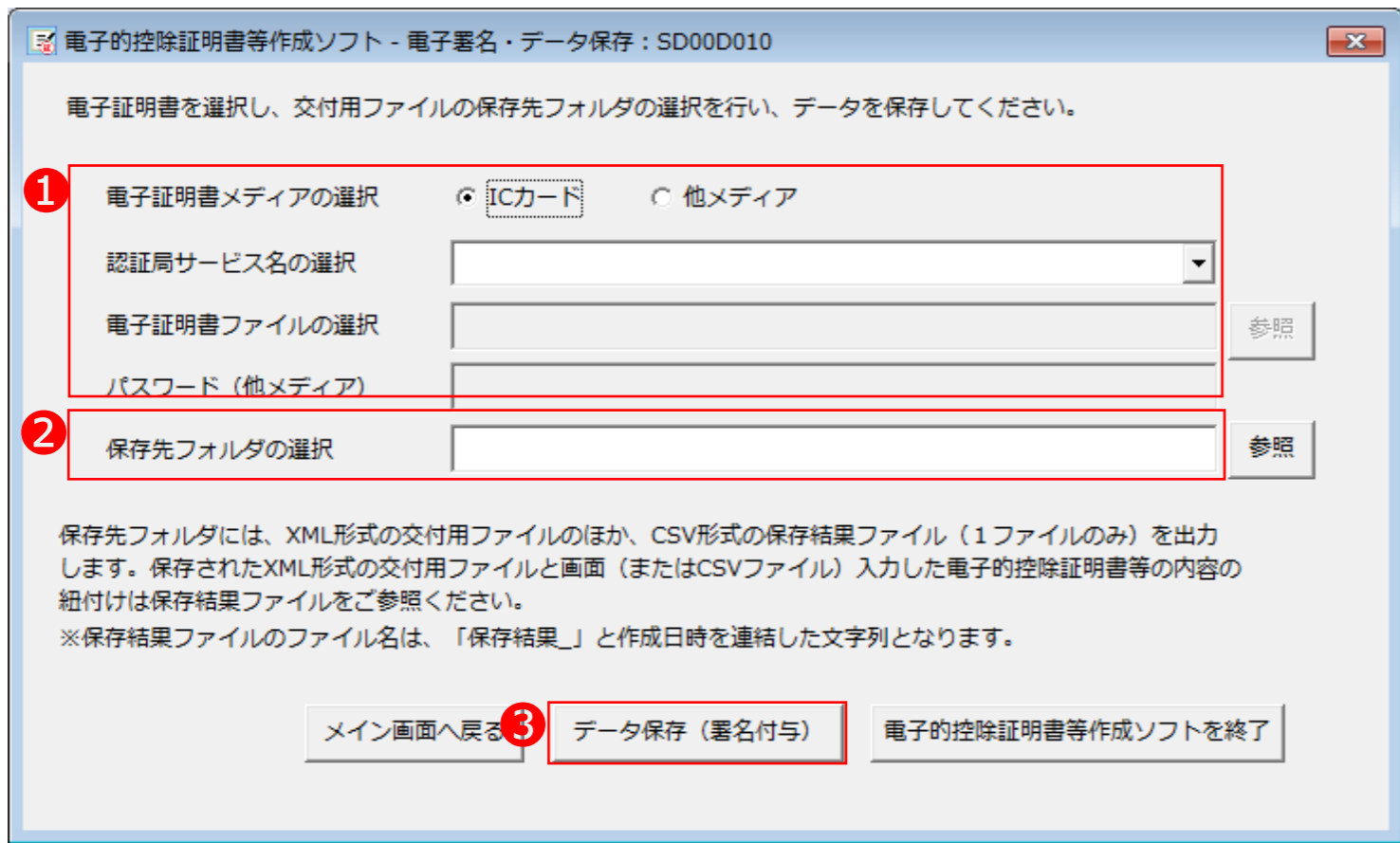
画面名 1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合

⑤ 電子的
控除証明
書等確認
一覧画面

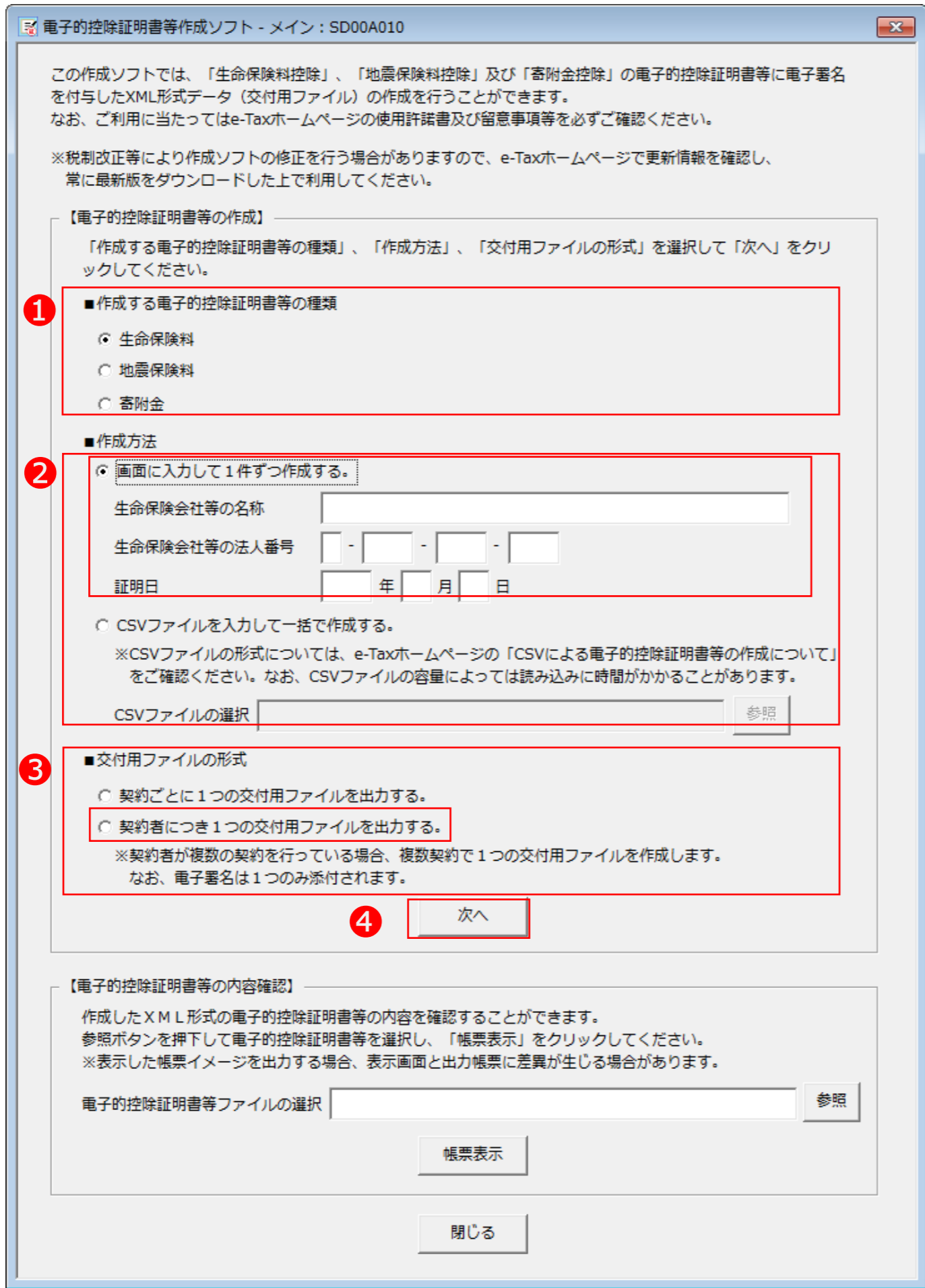


- ① 作成した電子的控除証明書等の内容を確認・訂正を行う場合には、「訂正」ボタン、作成した電子的控除証明書等を削除する場合には「削除」ボタンを押下してください。
- ② 作成した電子的控除証明書等に問題がないことを確認し、「署名付与へ進む」ボタンを押下してください。


I. 画面入力パターン

画面名	1. 契約ごとに1つのファイルを作成する場合	
⑥電子署名・データ保存画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成した電子的控除証明書等に電子署名を付与します。電子署名できる媒体は、ICカード、他メディア（p12ファイル形式等）の2種類となりますので、いずれかを選択してください。ICカードを選択した場合は、「認証局サービス名の選択」を行ってください。他メディアを選択した場合は、「電子証明書ファイルの選択」及び「パスワード（他メディア）」の入力を行ってください。② 電子署名を付与した電子的控除証明書等XMLを出力する先のフォルダを選択してください。③ 作成した電子的控除証明書等が問題ないことを確認し、「データ保存（署名付与）」ボタンを押下してください。押下後、指定したフォルダにXMLが出力されます。

I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合	
①メイン画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成する電子的控除証明書等の種類に応じてラジオボタンを選択してください。② 「画面に入力して1件ずつ作成する。」を選択し、生命保険会社等の名称、生命保険会社等の法人番号及び証明日を入力してください。 ※ 法人番号は 任意項目です。③ 「契約者につき1つの交付用ファイルを出力する。」を選択してください。④ 上記の入力及び選択が完了後、「次へ」ボタンを押下してください。 ※ 「②電子的控除証明書等作成一覧画面」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合																																																								
②電子的控除証明書等作成一覧画面	 <p>電子的控除証明書等作成ソフト - 電子的控除証明書等作成一覧: SD00E040</p> <p>「作成・訂正」をクリックして電子的控除証明書等を作成してください。 全ての電子的控除証明書等の作成が完了したら「署名付与へ進む」をクリックしてください。</p> <p>電子的控除証明書等一覧 ページ: 1/1 前ページ 次ページ</p> <table border="1"><thead><tr><th>項番</th><th>契約者名</th><th>作成・訂正</th><th>作成済 控除証明書等件数</th><th>削除</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>2</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>3</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>4</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>5</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>6</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>7</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>8</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>9</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr><tr><td>10</td><td></td><td>作成・訂正</td><td></td><td>削除</td></tr></tbody></table> <p>ページを追加 ページ: 1/1 前ページ 次ページ</p> <p>メイン画面へ戻る 署名付与へ進む</p>	項番	契約者名	作成・訂正	作成済 控除証明書等件数	削除	1		作成・訂正		削除	2		作成・訂正		削除	3		作成・訂正		削除	4		作成・訂正		削除	5		作成・訂正		削除	6		作成・訂正		削除	7		作成・訂正		削除	8		作成・訂正		削除	9		作成・訂正		削除	10		作成・訂正		削除	<p>① 「作成・訂正」ボタンを押下すると、電子的控除証明書等の内容を入力する画面へ遷移します（訂正する場合も同様です。）。</p> <p>生命保険の場合：「③-1電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）」へ遷移します</p> <p>地震保険の場合：「④電子的控除証明書等内容作成画面（地震保険料）」へ遷移します。</p> <p>寄附金の場合：「⑤電子的控除証明書等内容作成画面（寄附金）」へ遷移します。</p> <p>② 作成した電子的控除証明書等が問題ないことを確認し、「署名付与へ進む」ボタンを押下してください。</p> <p>「⑥電子署名・データ保存画面」へ遷移します。</p> <p>※ 電子的控除証明書を作成すると、ボタンが活性化します。</p>
項番	契約者名	作成・訂正	作成済 控除証明書等件数	削除																																																					
1		作成・訂正		削除																																																					
2		作成・訂正		削除																																																					
3		作成・訂正		削除																																																					
4		作成・訂正		削除																																																					
5		作成・訂正		削除																																																					
6		作成・訂正		削除																																																					
7		作成・訂正		削除																																																					
8		作成・訂正		削除																																																					
9		作成・訂正		削除																																																					
10		作成・訂正		削除																																																					

I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合
-----	-------------------------

③-1 電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）

電子的控除証明書等作成ソフト - 電子的控除証明書等内容作成（生命保険料）：SD00E010

保険料の種類を選択してください。（複数指定可）
 一般 介護医療 年金

電子的控除証明書等の内容を入力してください。
年分（西暦） 題

契約内容の入力

通用制度
証券番号
保険種類
契約日（西暦） 年 月 日
契約者
事業所（団体）コード
被保険者
被保険者番号
払込方法
受取人

一般生命保険、または介護医療保険
保険期間 年間 終身

個人年金保険
受取人生年月日（西暦） 年 月 日 保険料払込期間 年間 終身
年金種類
年金支払期間 年間 終身 年金支払開始日（西暦） 年 月 日

保険料等の入力
保険料等の入力

その他特記事項

控除対象となる保険料は上記であることを証明いたします。
証明日 2018年05月16日 国税生命


電子的控除証明書等を追加 この電子的控除証明書等を削除 ページ：1/1 前ページ 次ページ

メイン画面へ戻る 作成完了

- ① 該当する保険の種類を選択してください。
- ② 対象年分及び表題を入力してください。
（表題の例：「生命保険料控除証明書（一般用・介護医療用）」など）
- ③ 契約の内容として、必要な事項を入力してください。
- ④ 「保険料等の入力」ボタンを押下すると、「③-2 保険料等の入力画面」がポップアップするので、保険料等の入力を行います。
- ⑤ 保険料等の入力を含め、入力項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。
※ 押下後「② 電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合
-----	-------------------------

③-2保険料等の入力画面		<p>① 証明期間及び保険料を入力してください。</p> <p>② 保険料等の入力完了後、「入力完了」ボタンを押下してください。 ※ 「③-1電子的控除証明書等内容作成画面（生命保険料）」へ遷移します。</p>
--------------	---	---

I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合
-----	-------------------------

④電子的
控除証明
書等内容
作成画面
(地震保
険料)

- ① 対象年分を入力してください。
- ② 契約の内容として、必要な項目を入力してください。
- ③ 項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。
※ 押下後「②電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

I. 画面入力パターン

画面名 2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合

⑤ 電子的
控除証明
書等内容
作成画面
(寄附
金)

電子的控除証明書等作成ソフト - 電子的控除証明書等内容作成 (寄附金) : SD00E030

電子的受領証明書等の内容を入力してください。 ページ: 1/1 前ページ 次ページ

寄附金受領証明書

1 寄附内容の入力

領収書発行番号	
寄附者の氏名	
寄附の種類	
通用条文	
通用条文 (その他)	
寄附金額	円
受領年月日	1111年11月11日
寄附を受けた団体名等	団体名
寄附を受けた団体の所在地	所在地
但し書き	

電子的控除証明書を追加 この電子的控除証明書を削除 ページ: 1/1 前ページ 次ページ

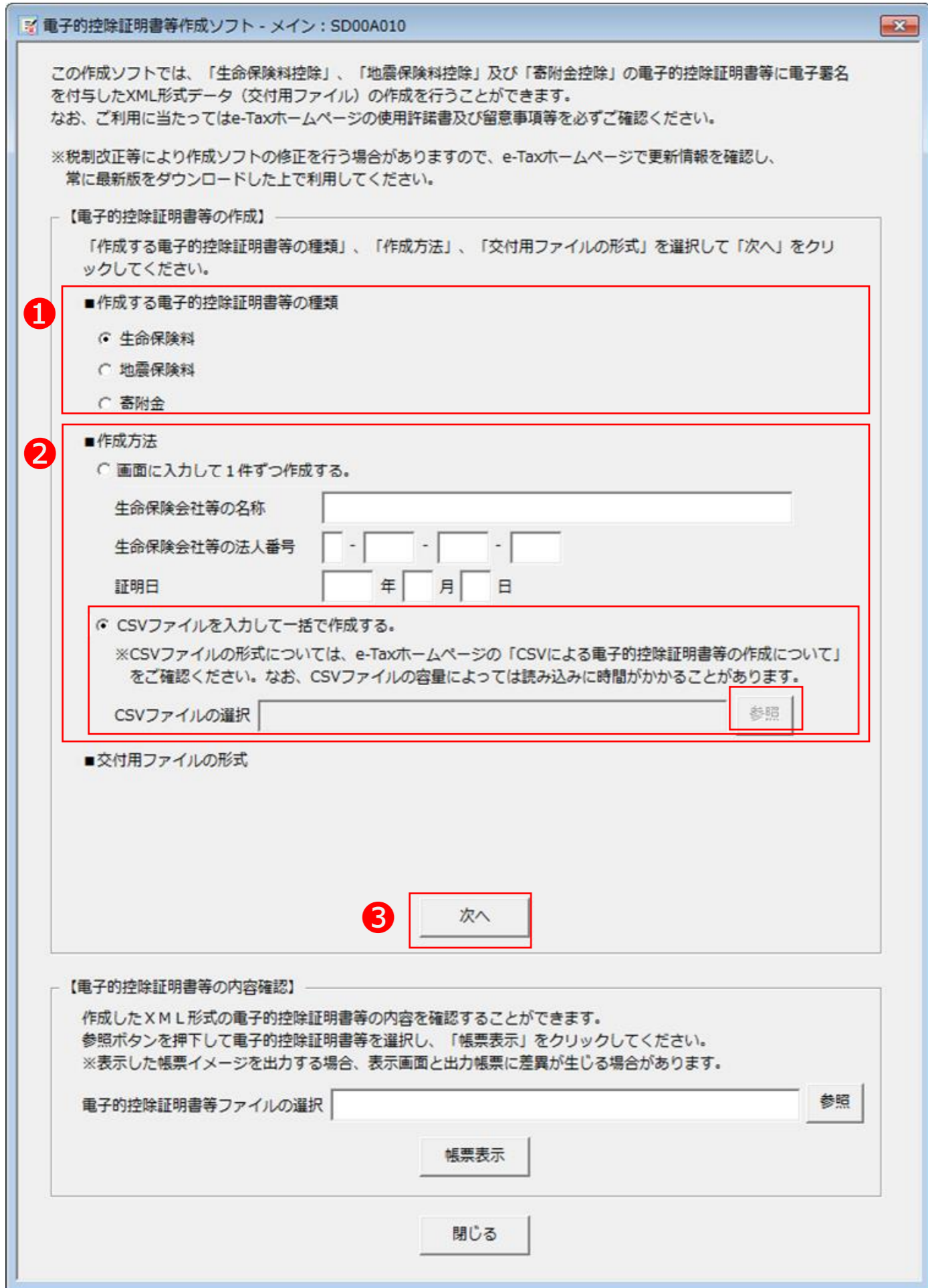
2 メイン画面へ戻る 作成完了

- ① 必要な項目を入力してください。
- ② 項目の入力完了後、「作成完了」ボタンを押下してください。
※ 押下後「②電子的控除証明書等確認一覧画面」へ遷移します。

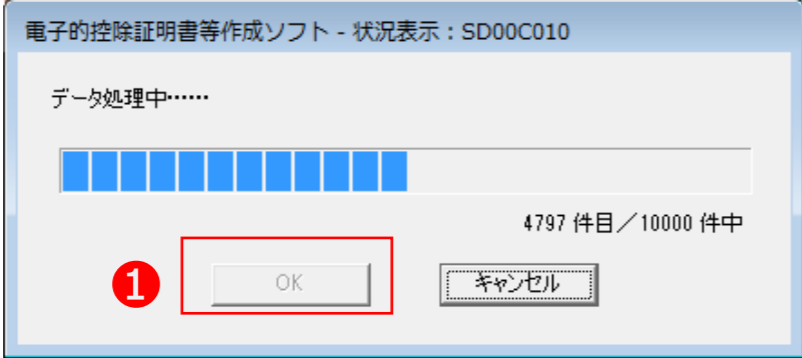
I. 画面入力パターン

画面名	2. 契約者につき1つのファイルを作成する場合	
⑥電子署名・データ保存画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成した電子的控除証明書等に電子署名を付与します。 電子署名できる媒体は、ICカード、他メディア（p12ファイル形式等）の2種類となりますので、いずれかを選択してください。 ICカードを選択した場合は、「認証局サービス名の選択」を行ってください。 他メディアを選択した場合は、「電子証明書ファイルの選択」及び「パスワード（他メディア）」の入力を行ってください。② 電子署名を付与した電子的控除証明書等XMLを出力する先のフォルダを選択してください。③ 作成した電子的控除証明書等が問題ないことを確認し、「データ保存（署名付与）」ボタンを押下してください。 押下後、指定したフォルダにXMLが出力されます。

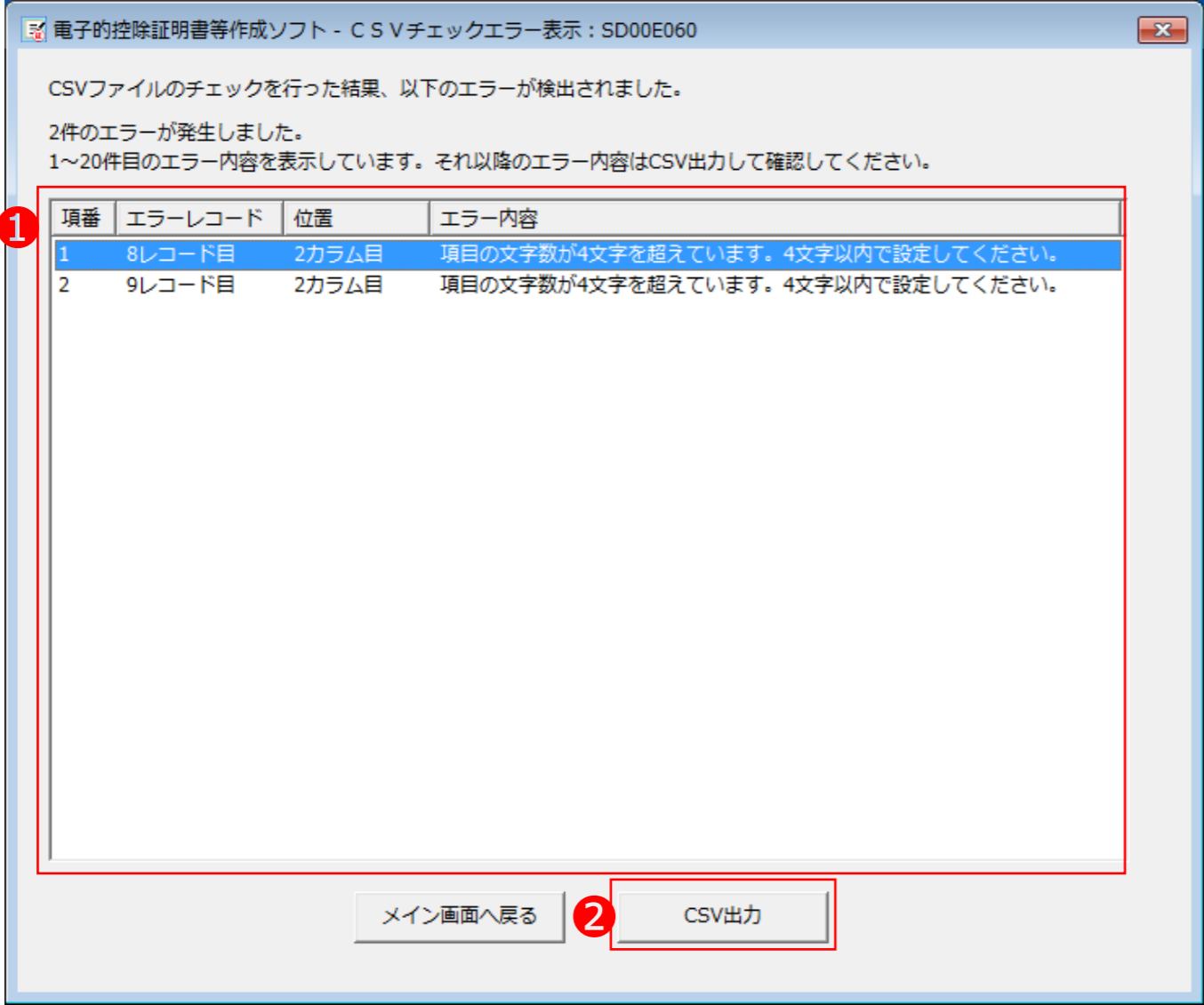
Ⅱ. CSV入力パターン

画面名	3. CSVファイルを入力して作成する場合	
①メイン画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成する電子的控除証明書等の種類に応じてラジオボタンを選択してください。② 「CSVファイルを入力して一括で作成する。」を選択し、参照ボタンを押下してCSVファイルを選択してください。③ 上記の入力及び選択が完了後、「次へ」ボタンを押下してください。

Ⅱ. CSV入力パターン

画面名	3. CSVファイルを入力して作成する場合	
②状況表示画面		<p>① データ処理が完了次第、「OK」ボタンを押下してください。 正常にデータ処理が完了した場合「④電子署名・データ保存画面」に遷移します。 CSVファイルにエラーがあった場合「③CSVチェックエラー表示画面」に遷移します。</p>

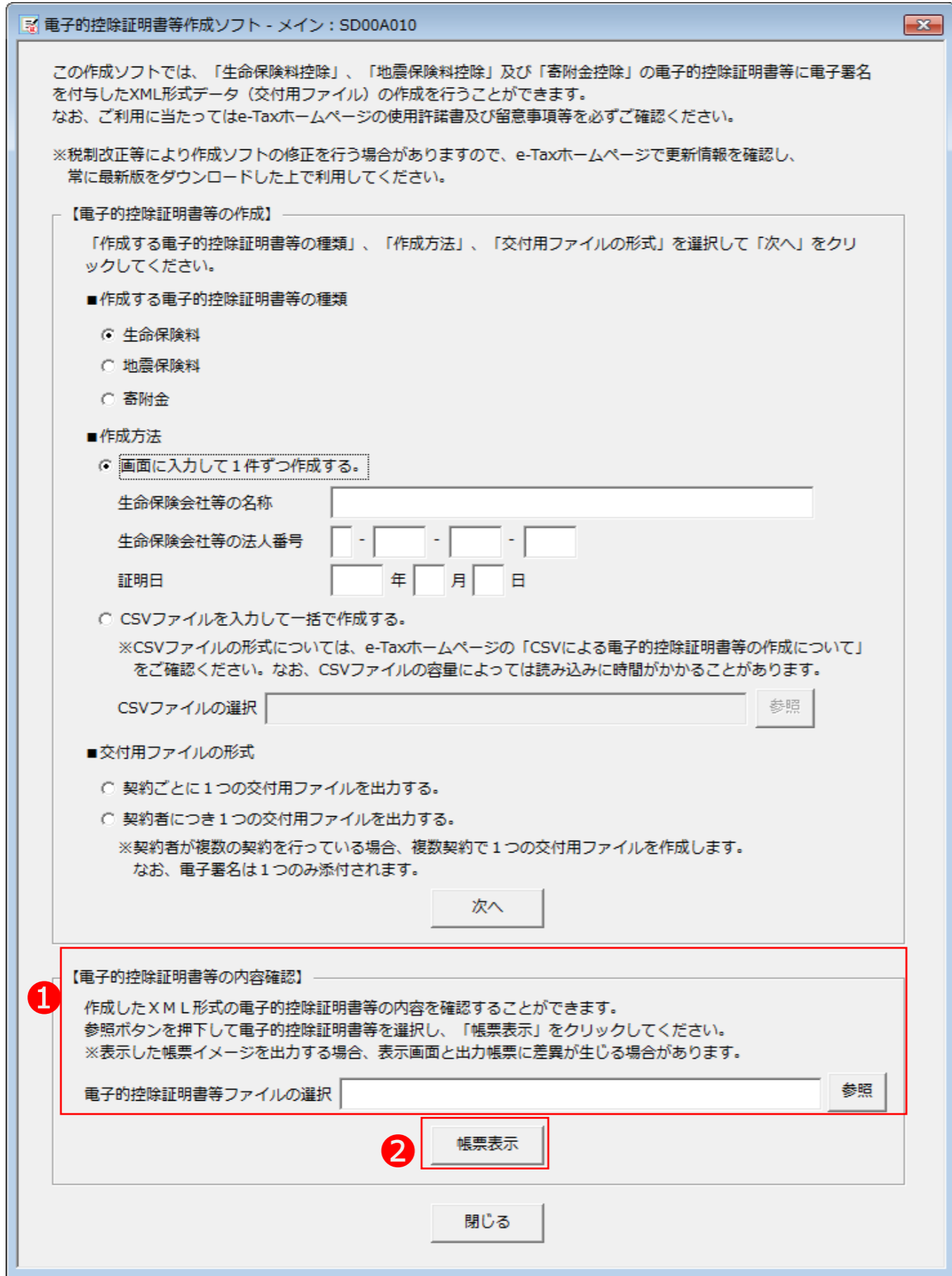
Ⅱ. CSV入力パターン

画面名	3. CSVファイルを入力して作成する場合													
③CSV チェックエ ラー表示画 面	 <table border="1" data-bbox="371 793 1121 1260"><thead><tr><th>項番</th><th>エラーレコード</th><th>位置</th><th>エラー内容</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>8レコード目</td><td>2カラム目</td><td>項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。</td></tr><tr><td>2</td><td>9レコード目</td><td>2カラム目</td><td>項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。</td></tr></tbody></table>	項番	エラーレコード	位置	エラー内容	1	8レコード目	2カラム目	項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。	2	9レコード目	2カラム目	項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。	<p>① 表示されたエラー内容を確認し、CSVファイルを訂正してください。</p> <p>② 20件を超えるCSVチェックエラーが検出された場合には、画面に表示しきれないため、CSV出力をしてエラー内容を確認してください。</p>
項番	エラーレコード	位置	エラー内容											
1	8レコード目	2カラム目	項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。											
2	9レコード目	2カラム目	項目の文字数が4文字を超えています。4文字以内で設定してください。											

II. CSV入力パターン

画面名	3. CSVファイルを入力して作成する場合	
④電子署名・データ保存画面		<ol style="list-style-type: none">① 作成した電子的控除証明書等に電子署名を付与します。電子署名できる媒体は、ICカード、他メディア（p12ファイル形式等）の2種類となりますので、いずれかを選択してください。ICカードを選択した場合は、「認証局サービス名の選択」を行ってください。他メディアを選択した場合は、「電子証明書ファイルの選択」及び「パスワード（他メディア）」の入力を行ってください。② 電子署名を付与した電子的控除証明書等XMLを出力する先のフォルダを選択してください。③ 作成した電子的控除証明書等が問題ないことを確認し、「データ保存（署名付与）」ボタンを押下してください。押下後、指定したフォルダにXMLが出力されます。

Ⅲ. 帳票表示

画面名	4. XMLファイルを読み込み帳票表示する場合	
①メイン画面		<ol style="list-style-type: none">① ブラウザにて帳票出力したい電子的控除証明書等XMLファイルを選択してください。② 読み込む電子的控除証明書等ファイル（XMLファイル）の入力完了後、「帳票表示」ボタンを押下してください。

Ⅲ. 帳票表示

画面名

4. XMLファイルを読み込み帳票表示する場合

②帳票表示画面

①

2019 年分		テスト 題ABC123データシート						
適用制度	新生命保険料控除制度							
証券番号	99999999							
保険種類	一般生命							
契約日	2018年 1月 1日							
契約者	テスト1			様				
事業所(団体)コード	999999							
被保険者	テスト1			様				
被保険者番号	888888							
払込方法	一括払い							
受取人	テスト1			様				
一般生命保険、または介護医療保険								
保険期間	103 年間							
個人年金保険								
受取人生年月日	8104年 14月 15日		保険料払込期間	105 年間				
年金種類	1国2国3国4国5国6国7国8国9国10国11国12国13国14国15国16国17国18国19国20国21国22国23国24国25国							
年金支払期間	106 年間		年金支払開始日	8107年 16月 17日				
8108年18月～8109年19月までの保険料払込額を以下のとおり証明します。								
旧制度	一般	一般生命保険料(A)	888,888,888,110円	配当金(相当額)(D)	888,888,888,111円	一般証明額(A-D)	888,888,888,112円	
	年金	個人年金保険料(C)	888,888,888,113円	配当金(相当額)(D)	888,888,888,114円	個人年金証明額(C-D)	888,888,888,115円	
新制度	一般	一般生命保険料(E)	888,888,888,116円	配当金(相当額)(F)	888,888,888,117円	一般証明額(E-F)	888,888,888,118円	
	介護医療	介護医療保険料(G)	888,888,888,119円	配当金(相当額)(H)	888,888,888,120円	介護医療証明額(G-H)	888,888,888,121円	
	年金	個人年金保険料(I)	888,888,888,122円	配当金(相当額)(J)	888,888,888,123円	個人年金証明額(I-J)	888,888,888,124円	
【ご参考】8101年12月末まで保険料をお払い込みの場合は下記金額をご申告ください。								
旧制度	一般	一般生命保険料(a)	888,888,888,125円	配当金(相当額)(b)	888,888,888,126円	一般申告額(a-b)	888,888,888,127円	
	年金	個人年金保険料(c)	888,888,888,128円	配当金(相当額)(d)	888,888,888,129円	個人年金申告額(c-d)	888,888,888,130円	
新制度	一般	一般生命保険料(e)	888,888,888,131円	配当金(相当額)(f)	888,888,888,132円	一般申告額(e-f)	888,888,888,133円	
	介護医療	介護医療保険料(g)	888,888,888,134円	配当金(相当額)(h)	888,888,888,135円	介護医療申告額(g-h)	888,888,888,136円	
	年金	個人年金保険料(i)	888,888,888,137円	配当金(相当額)(j)	888,888,888,138円	個人年金申告額(i-j)	888,888,888,139円	
転換等一時払保険料								
	一般生命保険料	888,888,888,140円		介護医療保険料	888,888,888,141円		個人年金保険料	888,888,888,142円
その他特記事項								
1国2国3国4国5国6国7国8国9国10国11国12国13国14国15国16国17国18国19国20国21国22国23国24国25国26国27国28国29国30国31国32国33国34国35国36国37国38国39国40国41国42国43国44国45国46国47国48国49国50国51国52国53国54国55国56国57国58国59国60国61国62国63国64国65国66国67国68国69国70国71国72国73国74国75国76国77国78国79国80国81国82国83国84国85国86国87国88国89国90国91国92国93国94国95国96国97国98国99国100国								
控除対象となる保険料は上記であることを証明いたします。								
証明日			8100年 10月 11日		お国1国2国3国4国5国6国7国8国9国10国11国12国13国14国15国16国17国18国19国20国21国22国23国24国25国26国27国28国29国30国31国32国33国34国35国36国37国38国39国40国41国42国43国44国45国46国47国48国49国50国51国52国53国54国55国56国57国58国59国60国61国62国63国64国65国66国67国68国69国70国71国72国73国74国75国76国77国78国79国80国81国82国83国84国85国86国87国88国89国90国91国92国93国94国95国96国97国98国99国100国			
<small>・e-Taxを利用して確定申告される場合は、電子生命保険料控除証明書のデータファイルを添付してください。 ・書面により確定申告される場合は、この「生命保険料控除証明書データシート」を印刷したものは使用できませんので、書面により交付を受けた「生命保険料控除証明書」又は「QRコード付生命保険料控除証明書」を添付する必要があります。</small>								

① ブラウザにて帳票イメージが表示されるため、内容をご確認ください。(左の画面は生命保険料控除証明書の場合です。)