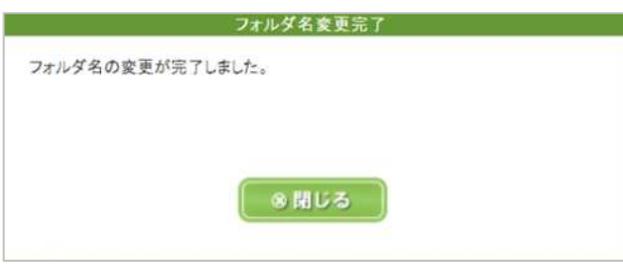


● フォルダ名変更方法

既に作成しているフォルダのフォルダ名を変更する場合の操作方法です。

No.	画面イメージ	操作方法等
1		<p>e-Tax ソフト（WEB 版）の「お知らせ・受信通知」をクリックします。</p> <p>※ 当該画面は、法人納税者がログインした場合の画面です。</p>
2		<p>「フォルダ切替え」をクリックします。</p>
3		<p>「フォルダの新規作成、フォルダ名・パスワード変更等はこちら」をクリックします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等																
4	 <p>メッセージボックスのフォルダ作成・変更</p> <p>メッセージボックスにはフォルダを作成することで、フォルダごとのメッセージの管理ができます。フォルダごとに「次へ」を設定することができます。フォルダ名を変更することも可能です。</p> <p><b>フォルダの新規作成</b></p> <p>追加のフォルダを作成する場合は「フォルダ名を選択してください」と入力してください。</p> <p><b>フォルダ情報の変更</b></p> <p>フォルダの名称は任意で入力し、変更したいフォルダを選択してください。パスワードを設定する場合は、パスワード欄にパスワードを入力して「パスワード」欄を選択してください。メールアドレスを変更する場合は、メールアドレス欄に新しいメールアドレスを入力して「変更」ボタンをクリックしてください。パスワードを変更する場合は、パスワード欄に新しいパスワードを入力して「変更」ボタンをクリックしてください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>フォルダ名</th> <th>パスワード 設定有無</th> <th>メールアドレス</th> <th>フォルダ作成日時</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4フォルダ</td> <td>有</td> <td>〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1</td> <td>2024-03-12 15:20:00</td> </tr> <tr> <td>1フォルダ</td> <td>無</td> <td>〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1</td> <td>2024-03-12 15:20:00</td> </tr> <tr> <td>2フォルダ</td> <td>有</td> <td>〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1</td> <td>2024-03-12 15:20:00</td> </tr> </tbody> </table>	フォルダ名	パスワード 設定有無	メールアドレス	フォルダ作成日時	4フォルダ	有	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00	1フォルダ	無	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00	2フォルダ	有	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00	<p>フォルダ名を変更するフォルダをクリックします。</p>
フォルダ名	パスワード 設定有無	メールアドレス	フォルダ作成日時															
4フォルダ	有	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00															
1フォルダ	無	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00															
2フォルダ	有	〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1	2024-03-12 15:20:00															
5	 <p><b>フォルダ変更メニュー</b></p> <p>フォルダの変更メニューを選択してください。</p> <p>フォルダ名変更</p> <p>パスワード登録・変更</p> <p>メールアドレス変更</p> <p>フォルダ削除</p> <p>パスワード再設定</p> <p>キャンセル</p>	<p>フォルダ変更メニューの「フォルダ名変更」をクリックします。</p>																
6	 <p><b>パスワード入力</b></p> <p>選択したフォルダには、パスワードが設定されています。パスワードを入力してください。</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>項目名</th> <th>入力内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>パスワード</td> <td><input type="password"/></td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="checkbox"/> パスワードを表示する</p> <p>キャンセル 次へ</p>	項目名	入力内容	パスワード	<input type="password"/>	<p>選択したフォルダのフォルダ用パスワードを入力し、「次へ」ボタンをクリックします。</p> <p>※ 選択したフォルダにフォルダ用パスワードが設定されていない場合は、No. 7の画面が表示されます。</p>												
項目名	入力内容																	
パスワード	<input type="password"/>																	

No.	画面イメージ	操作方法等
7		<p>変更後のフォルダ名を（全角又は半角の15文字以内で）入力し、「変更」ボタンをクリックします。</p>
8		<p>「フォルダ名変更完了」画面が表示され、フォルダ名の変更が完了します。</p>

