

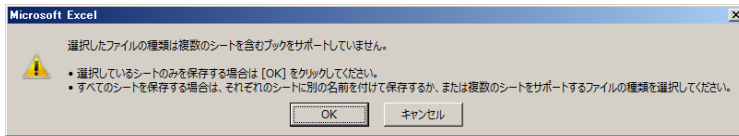
5 標準フォームを活用したCSV形式データの具体的な作成方法 (Excel2013を利用した場合)

標準フォームを活用したCSV形式データの具体的な作成方法について、以下のとおり説明します。

なお、国税庁において用意した標準フォームを使用せず、CSV形式データを法人で独自に作成される場合は、留意事項等をご確認いただき、CSV形式データの作成をお願いします。

操作画面等						操作要領等																																											
(入力例) 勘定科目内訳明細書「預貯金等の内訳書」						【入力箇所等】 ① 標準フォームの赤色枠内に、企業において作成したデータを貼り付け、又は直接入力(以下「貼付等」といいます。)を行ってください。																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th></th> <th>G</th> <th>H</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td></td> <td>7</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>フォーマット区分【必須】</td> <td>行区分【必須】</td> <td>金融機関名</td> <td>...</td> <td>期末現在高</td> <td>摘要</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1</td> <td></td> <td>文字の記録 全角11文字以内で記録してください なお、行区分が合計:「1」の場合は、記録は不要です</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									A	B	C		G	H	1	1	2	3		7	8	2	フォーマット区分【必須】	行区分【必須】	金融機関名	...	期末現在高	摘要	3	1		文字の記録 全角11文字以内で記録してください なお、行区分が合計:「1」の場合は、記録は不要です																	
	A	B	C		G	H																																											
1	1	2	3		7	8																																											
2	フォーマット区分【必須】	行区分【必須】	金融機関名	...	期末現在高	摘要																																											
3	1		文字の記録 全角11文字以内で記録してください なお、行区分が合計:「1」の場合は、記録は不要です																																														
(注) 上記画面のとおり、罫線が引かれたセルには留意事項が表示されるよう設定を行っています。罫線が引かれていない行でもこの留意事項を表示させたい場合は、まず、行のコピー等を行った上でご利用ください。																																																	
<留意事項の表示例> 上記画面の場合で金融機関名の入力箇所のセル(C3セル)を選択した場合																																																	
<table border="1"> <tr> <td colspan="8">「文字の記録」</td> </tr> <tr> <td colspan="8">全角11文字以内で記録してください</td> </tr> </table> <p>なお、表示される留意事項は、一部のものになりますので、その他の留意事項については、標準フォームとともに掲載している留意事項等をご確認ください。</p>								「文字の記録」								全角11文字以内で記録してください																																	
「文字の記録」																																																	
全角11文字以内で記録してください																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th></th> <th>G</th> <th>H</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td></td> <td>7</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>フォーマット区分【必須】</td> <td>行区分【必須】</td> <td>金融機関名</td> <td>...</td> <td>期末現在高</td> <td>摘要</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>国税銀行</td> <td></td> <td>100000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>国税銀行</td> <td>...</td> <td>5000000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>税務銀行</td> <td></td> <td>500000</td> <td>代表者名義</td> </tr> </tbody> </table>							A	B	C		G	H	1	1	2	3		7	8	2	フォーマット区分【必須】	行区分【必須】	金融機関名	...	期末現在高	摘要	3	1	0	国税銀行		100000		4	1	0	国税銀行	...	5000000		5	1	0	税務銀行		500000	代表者名義	【CSV形式データへの変換準備】 ② 貼付等完了後、タイトル行(青色枠内)について削除を行ってください。	
	A	B	C		G	H																																											
1	1	2	3		7	8																																											
2	フォーマット区分【必須】	行区分【必須】	金融機関名	...	期末現在高	摘要																																											
3	1	0	国税銀行		100000																																												
4	1	0	国税銀行	...	5000000																																												
5	1	0	税務銀行		500000	代表者名義																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th></th> <th>G</th> <th>H</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>国税銀行</td> <td></td> <td>100000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>国税銀行</td> <td>...</td> <td>5000000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>税務銀行</td> <td></td> <td>500000</td> <td>代表者名義</td> </tr> </tbody> </table>							A	B	C		G	H	1	1	0	国税銀行		100000		2	1	0	国税銀行	...	5000000		3	1	0	税務銀行		500000	代表者名義	③ 貼付等を行ったデータのみとなったことを確認してください。															
	A	B	C		G	H																																											
1	1	0	国税銀行		100000																																												
2	1	0	国税銀行	...	5000000																																												
3	1	0	税務銀行		500000	代表者名義																																											

操作画面等



操作要領等

- ②-3 「CSV作成用」シートを④の手順に準じて、保存してください。その際、左記の注意メッセージが表示されますが、「OK」をクリックしてください。