
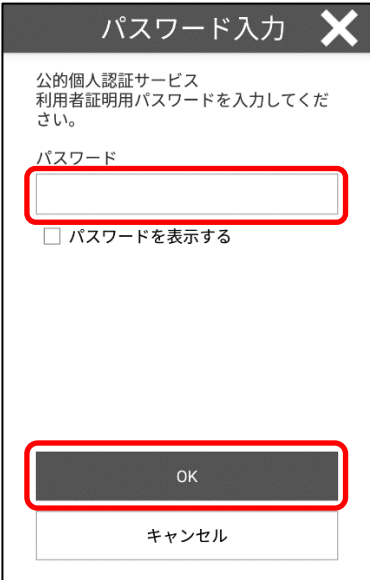
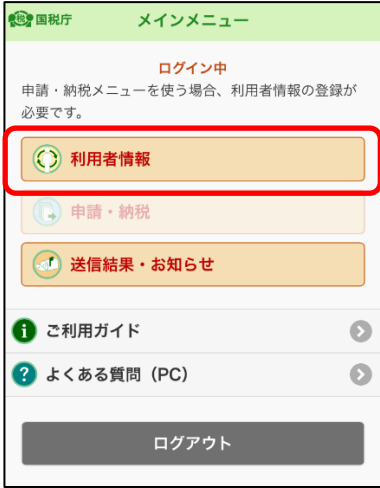
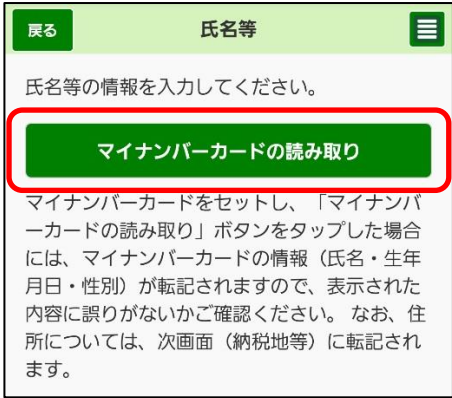

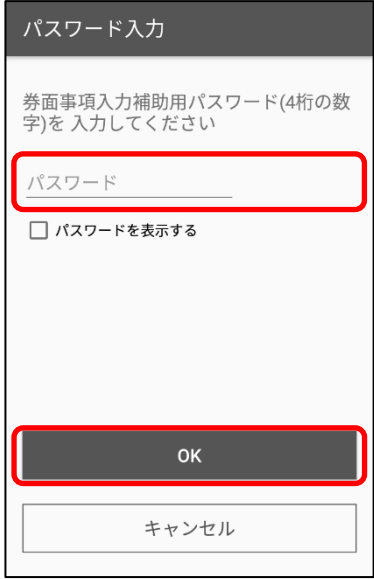


● マイナンバーカードを利用した利用者情報の登録方法

No.	画面イメージ	操作方法等
1		<p>「e-Tax アプリ」をタップします。</p>
2		<p>「e-Tax ソフト (SP 版)」をタップします。</p>
3		<p>「マイナンバーカードの読み取りへ」をタップします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等
4		<p>マイナンバーカードをセットします。</p>
5		<p>マイナンバーカードの読み取りが成功すると当該画面が表示されるため、マイナンバーカードに搭載されている<u>利用者証明用電子証明書のパスワード（4桁）</u>を入力し、「OK」をタップします。</p> <p>※ 「OK」をタップする際に、マイナンバーカードをかざしていないとエラーになるため、動かさないように注意してください。</p>
6		<p>「利用者情報」をタップします。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等
7	 <p>氏名等の情報を入力してください。</p> <p>マイナンバーカードをセットし、「マイナンバーカードの読み取り」ボタンをタップした場合には、マイナンバーカードの情報（氏名・生年月日・性別）が転記されますので、表示された内容に誤りがないかご確認ください。なお、住所については、次画面（納税地等）に転記されます。</p>	<p>「マイナンバーカードの読み取り」をタップします。</p>
8	 <p>ICカードをセットしてください</p> <p>キャンセル</p>	<p>マイナンバーカードをセットします。</p>
9	 <p>パスワード入力</p> <p>券面事項入力補助用パスワード(4桁の数字)を入力してください</p> <p>パスワード</p> <p><input type="checkbox"/> パスワードを表示する</p> <p>OK</p> <p>キャンセル</p>	<p>マイナンバーカードの読み取りが成功すると当該画面が表示されるため、マイナンバーカードに記載されている情報（氏名・住所・生年月日・性別）を表示するために、<u>マイナンバーカードの券面事項入力補助用パスワード（4桁）</u>を入力し、「OK」をタップします。</p> <p>※ 「OK」をタップする際に、マイナンバーカードをかざしていないとエラーになるため、動かさないように注意してください。</p>

No.	画面イメージ	操作方法等
10	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;"><b>券面情報の転記</b></p> <p>転記が完了しました。 ※マイナンバーカードの情報のうち、e-Taxで利用できない文字があった場合等は空白で表示されます。</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 2px solid red; padding: 5px;">OK</span></p> </div>	<p>「OK」をタップします。</p>
11	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>■<b>税理士等 必須</b> ※登録者が税理士等であり、今後代理送信を行う方は「該当する」を選択してください。 <a href="#">注意事項</a> ?</p> <p style="text-align: center;">該当しない ▼</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 2px solid red; padding: 5px;">次へ</span></p> </div>	<p>マイナンバーカードに記載されている情報（氏名・生年月日・性別）が転記されているのを確認し、他の項目（職業等）を入力の上、「次へ」をタップします。</p> <p>※ e-Tax ホームページから従来の方法でログインした場合には、氏名・生年月日・性別も手動で入力します。</p>
12	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;"><span style="background-color: #90EE90; padding: 2px;">戻る</span> <b>納税地等</b> <span style="float: right;">☰</span></p> <p>■<b>市区町村（全角） 必須</b> 鎌倉市</p> <p>■<b>丁目・番地（全角） 必須</b> 霞が関1丁目1番4号</p> <p>■<b>ビル名等（全角）</b> (例)財務ビル201</p> <p>■<b>電話番号（半角数字）</b> (例)03 (例)1234 (例)5678</p> <p>■<b>所轄税務署 必須</b> 神奈川県 ▼ 鎌倉 ▼</p> <p><a href="#">所轄の税務署はこちらからご確認できます。</a></p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 2px solid red; padding: 5px;">登録</span></p> </div>	<p>マイナンバーカードに記載されている情報（住所）が転記されているのを確認し、他の項目（電話番号等）を入力の上、「登録」をタップします。</p> <p>※ e-Tax ホームページから従来の方法でログインした場合には、住所も手動で入力します。</p>